



## Onthaalbrochure leefgroep G

### **Welkom**

Via deze onthaalbrochure willen we je graag informeren over een aantal aspecten van onze werking. Tijdens het verblijf 'leef' je in een 'groep' kinderen en jongeren, daarom heet onze groep 'leefgroep'. We proberen er zoveel mogelijk het leven van elke dag verder te zetten. Het is de centrale plaats van waaruit de kinderen en jongeren naar therapieën en school vertrekken, al dan niet met begeleiding. Dit wordt per kind of jongere ingeschat en afgestemd.

### **Er werkt een gans team rond je kind.**

Dit team bestaat uit één of meerdere artsen en een afdelingsarts, een psycholoog of orthopedagoog, een maatschappelijk werker, een hoofdverpleegkundige, leefgroep medewerkers, therapeuten, een diëtiste, leerkrachten en projectmedewerkers.

Bij opname krijg je van de maatschappelijk werker een overzicht met de namen van de teamleden die met je kind zullen werken. Het rechtstreeks telefoonnummer en email adres van de leefgroep wordt hier ook vermeld. Meer uitleg over wie welke taken opneemt, kan je vinden op onze website [www.revapulderbos.be](http://www.revapulderbos.be).

### **Rooming-in:**

Vraag bij de dienst maatschappelijk werk naar de mogelijkheden voor rooming-in

### **Wat meebrengen bij opname?**

#### **Administratieve zaken i.f.v. het opnamegesprek**

- 6 klevertjes van de mutualiteit van het kind
- 1 klevertje van de rechthebbende ouder
- kopie paspoort
- rijksregisternummer van het kind
- gegevens van het kinderbijslagfonds: naam, adres, telefoonnummer en dossiernummer
- kaartje met inenting(en) of boekje Kind&Gezin
- lijst van medicatie, medicatie voor de eerste dagen bij opname
- gegevens van behandelende artsen, therapeuten, thuisbegeleidingdienst: naam, adres en telefoonnummer
- medische verslagen en therapeutische verslagen
- gegevens van de school: naam, adres en telefoonnummer
- indien er hulpmiddelen zijn (spalk, rolstoel, helm,...), datum van aanvraag
- inschrijvingsnummer Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap of gegevens van lopende aanvragen voor zorg of hulpmiddelen bij de toegangspoort

- overzicht van reeds geplande onderzoeken bij opname – wanneer u tijdens de opname een uitnodiging voor een onderzoek of consultatie elders ontvangt, of zelf plant, gelieve steeds het medisch secretariaat hiervan op de hoogte te brengen.

**Wat heb je nodig in Pulderbos?** (aan te passen volgens eigen gewoonten en seizoenen)

- Onderhemdjes (eventueel body's), onderbroeken
- Sokken/ broekkousen
- T-shirts korte mouwen (zomer)
- T-shirts lange mouwen (winter)
- Truien
- Broekjes/rokjes/kleedjes
- Pyjama's
- Winterjas of zomerjas ; (naargelang seizoen, ev. muts, sjaal en handschoenen)
- Schoenen (naargelang seizoen)
- Laarzen
- Pantoffels
- Zwembroek/badpak
- toiletgerief: Douchegel, shampoo, (eventueel conditioner), tandpasta en tandenborstel, haarborstel. (Bij meisjes met lange haren eventueel ontwarringspray, haarrekjes en klemmetjes). Eventueel bodymilk of andere persoonlijke verzorgingsproducten.
- Handdoeken en washandjes
- Knuffels en/of tutje
- Beddengoed wordt voorzien door het centrum, indien keuze voor eigen beddengoed: 2 dekbedovertrekken + kussenslopen + 2 hoeslakens
- Dons wordt door het centrum voorzien.

### **Telefonische bereikbaarheid**

Je mag altijd bellen om te horen hoe het met je kind gaat. Tijdens de maaltijden is dit echter moeilijk. Er zijn momenten dat de leefgroep begeleiding niet kan opnemen, omdat ze met de groep naar buiten zijn of met een intensieve verzorging bezig zijn. Na een tiental beltonen wordt er automatisch doorgeschakeld naar het algemeen nummer, zodat dringende boodschappen kunnen worden doorgegeven. Rechtstreeks contact met de leefgroep kan je later opnieuw proberen. Andere teamleden zijn te bereiken via het algemeen nummer.

### **Oudergesprekken**

Op regelmatige basis worden er via de dienst maatschappelijk werk data afgesproken voor een oudergesprek (met de arts, orthopedagoog of psycholoog en evt. maatschappelijk werker of leefgroep medewerker ). Naast het oudergesprek zijn er ook contacten met andere teamleden zoals therapeuten, projectmedewerkers en leerkrachten om de evolutie in de behandeling te bespreken (we noemen dit een therapie dag). De betrokken maatschappelijk werker plant deze afspraken in overleg met jullie en zal bij het begin van de therapie dag het overzicht van die dag overlopen en/of de therapie dag mee volgen.

Op deze oudergesprekken of therapie dagen wordt het individueel behandelingsplan van je kind overlopen. Indien je tussentijds nood hebt aan een extra gesprek kan je dit altijd vragen via de dienst maatschappelijk werk. Met de leefgroep begeleiders kan je info uitwisselen bij het brengen, afhalen of bezoek aan je zoon/dochter.

Daarnaast kan er ook informatie uitgewisseld worden tijdens een informeel contactmoment met de (afdelings)arts of een ander teamlid.

Een huisbezoek kan gepland worden.

### Waar parkeren bij het brengen, afhalen of bezoek aan je zoon/dochter?

- Er is parkeerplaats voorzien achteraan bij het zwembad, op de verharde parking aan het bos, aan reva 3 en aan de prefab. (zie plan)
- Vooraan is er een parkeerstrook voor rolstoelgebruikers.
- Bij ophalen of brengen vragen we om enkel op de voorziene parkeerplaatsen te parkeren.
- Wij vragen met aandrang om niet op de speelplaats te parkeren.
- Bij bezoek tijdens de weekends mag er vooraan op beide parkings geparkeerd worden.



## **Zwemmen in Pulderbos**

Wanneer je op bezoek bent tijdens de publieke openingsuren van het zwembad dan mag je daar gebruik van maken

## **Praktische afspraken en leefregels**

Als je met veel samenleeft in een groep is het handig dat er duidelijke afspraken bestaan om alles vlot te laten verlopen. Hier volgen een aantal van die afspraken in verband met de organisatie en dagelijkse werking van onze leefgroep. Aarzel niet om toelichting of verduidelijking te vragen.

## **Dagindeling**

- Van 7u tot 7u15 is er briefing van de nachtdienst aan de vroege 's.
- Om 7u30 worden de kinderen gewekt en start de verzorging. Sommige kinderen krijgen ADL van de ergotherapeut of het personeel van de leefgroep.
- Rond 8u gaan we ontbijten in de leefgroep. Na het ontbijt begint de klas of de therapie. Elk kind heeft een therapieaanbod op maat dat door het behandelteam wordt opgesteld.
- Om 9u start de school (op maandag is dit pas om 10u). Tijdens de vakantie blijven de kinderen op de leefgroep en gaan ze vandaaruit op therapie.
- Om 12u is het middagmaal in de leefgroep.
- Om 13u starten opnieuw de therapieën, de klas begint om 13u30.
- Kinderen die nog behoefte hebben aan een rustmoment, kunnen een middagdutje doen.
- Tussen 14u en 14u30 is het briefing van de vroege' s naar de late' s.
- Om 15u30 stopt de klas, sommige kinderen kunnen nog wel therapie hebben.
- Tussen het 4- uurtje en het avondeten wordt een leefgroep activiteit aangeboden ( dit kunnen spelletjes zijn, knutselen, naar de boerderij gaan, ...). Er wordt ook gestart met was- en verzorging.
- Om 17u30 start de avondmaaltijd. Na het eten wordt het was- en verzorgingsmoment verder gezet. Er wordt ook nog een rustige leefgroep activiteit voorzien (bv voorlezen, tv kijken)
- Tussen 19u en 20u is het slaaptijd.

## **Brengen en afhalen van je zoon/dochter**

Kinderen worden op maandagmorgen voor de start van hun revalidatieprogramma verwacht en dit ten laatste om 9.00u. Op vrijdag kan je je zoon of dochter afhalen tussen 17.00u en 20.00u. Wanneer je als ouder vragen hebt rond het brengen of halen, kan je contact opnemen met de dienst maatschappelijk werk. Kinderen die dagrevalidatie volgen, moeten minimum 7u aanwezig zijn.

## Weekends

- Wanneer je kind in weekend gaat, geven we een kaft mee met informatie over het behandelplan van jouw zoon of dochter. Je vindt er ook een overzicht van hoe het is gegaan met jouw zoon of dochter binnen de leefgroep. In deze kaft zitten ook observatieschema's, de medicatiefiches, het therapieschema ... Mogen wij vragen om deze kaft elke week terug mee te brengen zodat er geen informatie verloren kan gaan.
- Als er specifieke zaken worden gevraagd vanuit de leefgroep of van de therapeuten uit, zal dit onder de rubriek '**ouders**' te vinden zijn. Hier kan u ook papieren vinden om een korte briefing neer te schrijven over het weekend, of om vragen te stellen.

## Vervoer van en naar het Revalidatiecentrum

Wanneer je kind rolstoelgebruiker is, bestaat de mogelijkheid dat hij of zij naar huis en terug naar het centrum gebracht wordt met aangepast vervoer Taxi Hendriks. Dit wordt vergoed door het R.I.Z.I.V. In het geval je zelf een aangepaste wagen hebt, komt het R.I.Z.I.V. ook tussen in de onkosten van het transport tussen het centrum en thuis. Voor meer info kan je terecht op de dienst maatschappelijk werk.

Wanneer je gebruik maakt van openbaar vervoer kan je voor het laatste stukje de buurtbus (bus die alle halten aandoet binnen de gemeenten Zandhoven, Zoersel en Malle) reserveren. Je kan met het openbaar vervoer rijden tot de bushalte De Haan in Zoersel (dichtste halte bij het revalidatiecentrum). Aan deze halte kan je je laten oppikken door de buurtbus. Om een rit te reserveren moet je lid zijn. Aansluitingsformulieren en informatie kan je verkrijgen bij de dienst maatschappelijk werk van ons centrum.

## Bezoekregeling

Elke leefgroep heeft een eigen bezoekregeling afhankelijk van de leeftijd en problematiek. Deze afspraken zullen met jullie doorgenomen worden bij de opname. Bezoekers kunnen gebruik maken van verschillende locaties, de cafetaria, het clubhuis, de kinderboerderij, klauterbos, buitenfitness, go-carts (indien een volwassen bezoeker de verantwoordelijkheid neemt voor uitlenen en terugbrengen van de go-carts). Er worden regelmatig activiteiten aangeboden waaraan ook bezoekers kunnen deelnemen.

Wanneer het programma van je zoon/dochter afgewerkt is en er is toestemming van de ouders of wettelijke vertegenwoordigers (via het document dat sociale dienst laat tekenen bij opname) kan bezoek uitzonderlijk het centrum verlaten. Er dient dan een handtekening gezet te worden op een "bezoekformulier". Daarnaast vragen we goed te communiceren met de leefgroep begeleiding.

Ingeplande therapie en klasmomenten gaan door tijdens bezoek. Over de mogelijkheden van het bijwonen van de therapie kan je je informeren bij de dienst maatschappelijk werk.

Bezoekers die een maaltijd wensen te gebruiken kunnen hiervoor maaltijdbonnen kopen bij het secretariaat/boekhouding tussen 9.00u en 17.00u. De weekmenu hangt uit in de cafetaria (links vooraan aan de voedingstoog). De avondmaaltijden (brood) kunnen met een maaltijdbon afgehaald worden in de keuken voor 17.00u. Hiervoor dient ten laatste een dag vooraf gereserveerd te worden op de intekenlijst in de keuken. Bij de rondleiding word je getoond waar je dit kan doen. 's Middags tussen 11.30u en 13.00u kan je in de cafetaria aanschuiven voor een warme maaltijd of soep met brood. Hiervoor moet je niet reserveren. Je kan ook zelf iets meebrengen en opwarmen in de microgolfoven in de cafetaria. Drankautomaten staan ter beschikking.

## **Toegang tot het gebouw**

Ouders en bezoekers kunnen de hoofdingang gebruiken. Omwille van veiligheid worden de hoofdingang en de ingang aan Reva 3 om 21.30u afgesloten.

## **Weekend en vakantieregeling**

Het centrum is permanent geopend. De meeste kinderen/jongeren gaan op weekend van vrijdagavond tot maandagmorgen.

Tijdens schoolvakanties loopt de revalidatie door met uitzondering van enkele feestdagen. Voor meer info kan je op onze [website](#) terecht.

Wanneer je een vraag hebt over het blijven tijdens een weekend of rond feestdagen en het onderbreken van het revalidatieprogramma, kan je contact opnemen met dienst maatschappelijk werk.

## **Je kamer**

Op elke kamer is er een bord waarop de kinderen/jongeren foto's of posters kunnen bevestigen. Op de muren mogen geen posters of foto's worden gekleefd. Je mag geen duimspijkers gebruiken.

## **Persoonlijke spullen en ICT-toestellen**

Afspraken over het gebruik GSM, laptops en toegang tot sociale media, worden gemaakt bij het begin van de opname.

De verantwoordelijkheid voor het verlies van persoonlijke spullen ligt steeds bij de eigenaar. Zaken die stuk zijn, worden niet vergoed. Persoonlijk materiaal of speelgoed worden in de mate van het mogelijke getekend door de ouders of jongere.

## **Mag je voeding van thuis meebrengen?**

Indien een kind maaltijden gebruikt die niet door de keuken van het centrum bereid zijn, wordt dit steeds voorafgaand overlegd met arts/PPD en diëtiste.

Er wordt een gesprek voorzien met de ouders met toelichting van volgende punten:

- Reden van uitzondering wordt besproken.
- Enkel verse bereiding en geen maaltijden die vooraf ingevroren werden.
- Bij voorkeur getransporteerd in een koelbox in gesloten verpakking.
- Bij aankomst wordt het product geëtiketteerd: naam patiënt, naam voedingsproduct, datum bereiding, houdbaarheid = 2 dagen na bereiding.

Wanneer er **een traktatie** van thuis wordt meegebracht vragen we om rekening te houden met volgende zaken:

- Geen producten waarin rauwe eieren verwerkt worden (chocomousse, tiramisu, ijs, ...). Producten waarin eieren verwarmd worden (taart, cake, ...) mogen wel.
- Vermelding van gebruikte producten in het kader van de allergenenwetgeving.
- Transport bij voorkeur in een koelbox in gesloten verpakking.
- Bij aankomst wordt het product geëtiketteerd: naam voedingsproduct, datum, bereiding, houdbaarheid = 2 dagen na bereiding.
- Geen diepvriesproducten.

### **Wassen van kleding**

Voor het wassen van het persoonlijk wasgoed (kleding, handdoeken, washandjes ...), zijn er twee mogelijkheden. Je neemt regelmatig de was mee en doet deze thuis. In dit geval graag een linnenzak of wasmand, getekend met de naam van je kind, voorzien.

Je kan de was laten doen door Pulderbos. Pulderbos heeft hiervoor een overeenkomst met een externe wasserij. Per gewassen stuk wordt hiervoor een kost aangerekend via een maandelijkse factuur. Indien je een overzicht wenst van de tarieven, kan je dit vragen op de dienst maatschappelijk werk.

Alle kledij, persoonlijk materiaal wordt best voorzien van de naam van je kind. Enkel op deze manier kan vermeden worden dat er zaken verloren gaan. Het revalidatiecentrum is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van persoonlijk materiaal.

Indien je zelf de kledingstukken niet van een naam kan voorzien, bestaat de mogelijkheid dat Pulderbos dit doet. Hiervoor wordt een éénmalige kost van 25 euro aangerekend. Het linnen kan je dan afgeven aan iemand van de leefgroep begeleiding met de vraag het te voorzien van een label met de naam van je kind.

Het is noodzakelijk dat er voldoende kledij aanwezig is.

Bedlinnen wordt ter beschikking gesteld door het revalidatiecentrum. Om de kamer en het slapen van je kind persoonlijker te maken, mag je uiteraard bedlinnen van thuis meebrengen. Deze was je dan zelf of kan tegen betaling gewassen worden in de externe wasserij ( donsovertrek 2.65 euro, hoedslaken 1.65 euro en fluwijn 0.65 euro)



## **Roken**

Er mag niet gerookt worden in het centrum. Roken kan enkel in de daartoe bestemde ruimte buiten. Indien gewenst, vraag ernaar bij de rondleiding die de maatschappelijk werker doet tijdens de kennismaking of opname.

Zijn er toch jongeren die roken dan worden er samen afspraken gemaakt over het hoeveel en wanneer roken. Uiteraard raden wij als gezondheidscentrum roken stellig af.

## **Drugs en alcohol**

Zijn niet toegestaan. Het onder invloed betreden van het gebouw is verboden voor iedereen.

## **Opbergen van persoonlijke spullen tijdens het weekend**

Het is mogelijk dat er tijdens de weekends andere kinderen/jongeren slapen op de kamer van je zoon/dochter. Vraag dit even na in de leefgroep van je kind. Zo weet je welke afspraken dan van toepassing zijn.

## **Infrastructuur binnen het centrum**

Om veiligheid te garanderen, zijn er in het centrum poortjes voorzien aan sommige trappen en leefgroepen. Speelboxen zijn voorzien om je kind veilig te laten spelen. De leefgroep begeleiding zal je informeren over het eventueel gebruik hiervan voor je kind.

## **Vrijheid beperkende situationele maatregelen**

Naast deze algemene regels en afspraken worden soms op maat van het kind/de jongere vrijheidsbeperkende maatregelen afgesproken (vbn. aangepaste kinderstoel met riempjes, poortje aan de kamer, kamerarrest, controle en beperking van gsm-gebruik). We willen de kinderen/jongeren optimale ontwikkelings- en opvoedingskansen geven en zo hun integriteit versterken. In dat kader dient soms uit veiligheidsoverwegingen en om onaangepast gedrag te begrenzen de vrijheid van een individu beperkt te worden. Alle desbetreffende maatregelen worden in team en in samenspraak met betrokken kind/jongere/ouders opgesteld, de uitvoering ervan wordt nauwkeurig opgevolgd en geëvalueerd. In een crisissituatie kan de vrijheid beperkt worden zonder voorafgaand overleg, maar dan word je zo snel mogelijk op de hoogte gebracht.

Veiligheid, respect en betrokkenheid voor het kind, de jongere en de ouders staan voor ons centraal. Indien je rond deze materie vragen hebt, aarzel dan niet contact op te nemen met de psycho-pedagogische dienst.

### **Patiëntenidentificatie**

Tijdens een opname in het revalidatiecentrum Pulderbos komen alle kinderen en jongeren in contact met heel wat medewerkers. Hoewel onze medewerkers uw kind persoonlijk leren kennen, staat een herkenning via een identificatiebandje mee aan de basis van goede en veilige zorg.

Het is belangrijk dat elke medewerker van het revalidatiecentrum Pulderbos op ieder moment tijdens de opname kan vragen naar de persoonsgegevens op dit identificatiebandje.

Op het identificatiebandje staat vermeld: naam en voornaam, dossiernummer, 'revapbs' (=revalidatiecentrum Pulderbos) en nummer of letter van de leefgroep. Het bandje wordt verwijderd op het einde van de week, behalve voor de kinderen en jongeren die tijdens het weekend in het centrum blijven. Elke week wordt een nieuw bandje aangedaan. Indien de gegevens op het bandje niet correct of niet meer leesbaar zijn of indien het bandje in de loop van de week verwijderd werd, gelieve dit dan meteen te melden aan de leefgroepmedewerker.

### **Slotwoord**

Na al deze informatie hopen wij dat we samen met jullie het verblijf hier zo aangenaam mogelijk kunnen maken.

Wacht niet te lang met vragen of bedenkingen, spreek ons gerust aan.